PLAN DE TRABAJO MUNICIPAL 2026

SMDIF

SISTEMA PARA DEL DESARROLLO
INTEGRAL DE LA FAMILIA
DE MATLAPA , S.L.P

Avenida Francisco I Madero Sur N° 150
Col. 20 de Noviembre, C.P. 79970
Municipio de Matlapa, S.L.P.
Correo: smdifmat2427@gmail.com

INDICE

I. PRESENTACIÓN 3

II. MARCO JURIDICO 4

III. DIAGNOSTICO GENERAL 5

IV. FILOSOFIA DE LA DIRECCIÓN 6
- MISION 6
- VISION 6
- VALORES 7

V. VINCULACIÓN 8

VI. OBJETIVO GENERAL 10

VII. DESARROLLO GENERAL DEL PLAN 11
- PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACCIONES 12

VIII. FICHA TECNICA DEL INDICADOR 13

IX. CAPITULO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL 14
- ARBOL DE PROBLEMAS 14
- ARBOL DE OBJETIVOS 15
- PROGRAMA PRESUPUESTAL 186
- MATRIZ DE INDICADORES 17

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 18

I. PRESENTACIÓN

Una de las responsabilidades del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia, ante la pobreza y la exclusión, es la Asistencia Social; la cual va dirigida a los grupos vulnerables, representa una de las formas de relación entre los individuos, basada en la ayuda mutua. Se perfila como la intervención pública destinada a brindar protección social a grupos vulnerables que no están cubiertos por los sistemas de seguridad social, además de que no cuentan con los ingresos suficientes que les permita enfrentar o superar, su condición de vulnerabilidad.

El presente plan de trabajo 2026 del Sistema Municipal DIF en Matlapa, tiene como principal objetivo llevar la gestión basada en resultados, son principalmente, qué es la asistencia social, quiénes la brindan, quienes la reciben, cómo se ejecutan las acciones, quiénes las realizan física o materialmente, en dónde se dan y cuáles son los principios inspiradores y reguladores, esto en el marco de la misión y visión, elementos que marcan el rumbo del Sistema Municipal DIF de Matlapa, aplicando un enfoque de sistemas, mediante los principios de equidad, igualdad, eficacia, eficiencia, efectividad y austeridad presupuestal.

Por lo que el presente Plan de Trabajo es un documento rector de control Administrativo, elaborado con la finalidad de normar la estructura organizacional, de tal forma que nos permita optimizar recursos, coordinar esfuerzos y acciones para el logro de los objetivos establecidos, dentro de su contenido se encontrarán líneas específicas encaminadas a definir las responsabilidades de cada unidad Administrativa, y ayudará a evitar la duplicidad de funciones.

En afán de cumplir tal propósito ha llevado a la actual Administración del Sistema DIF Municipal a considerar que el problema no está solo evidentemente en la situación económica sino en su aparato administrativo que es el instrumento básico para convertir los objetivos, planes y programas de gobierno en acciones y resultados concretos, encaminados a satisfacer las necesidades más pertinentes de la población Matlapense.

II. MARCO JURIDICO

Los ordenamientos o normas jurídicas que rigen la operación del Sistema DIF Municipal son las siguientes:

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Constitución Política del Estado de San Luis Potosí,
- Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí
- Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos y Municipios de San Luis Potosí
- Ley de Asistencia Social para el Estado y Municipios de San Luis Potosí.
- Ley de Salud del Estado de San Luis Potosí.
- Ley de las personas adultas mayores para el Estado de San Luis Potosí.
- Ley para prevenir y erradicar la Discriminación para el Estado de San Luis Potosí
- Ley para la Inclusión de las personas con discapacidad en el Estado y Municipios de San Luis Potosí.
- Ley de los Derechos Humanos
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado
- Reglamento del albergue municipal
- Manual de Organización
- Ley de Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de San Luis Potosí;
- Ley de Entrega Recepción del Estado de San Luis Potosí

III. DIAGNOSTICO GENERAL

Se incluirá el análisis elaborado los integrantes del departamento. Todo ello, orientado, sólo y directamente, a la problemática que aborda el Plan, con valores de indicadores actuales, como línea de base.

Proporcionar una herramienta técnica-administrativa que marque los procedimientos con uniformidad, contenido y presentación que permita mejorar el cumplimiento de las acciones y el funcionamiento de las unidades del Sistema que permitan, a quienes laboran en él, conocerlos a mayor profundidad para una mejor práctica en sus funciones laborales; mejorando los sistemas de información a la que accedan los usuarios de manera oportuna y con calidad.

- Brindar servicios médicos para el desarrollo comunitario
- Implementar programas encaminados A mejorar la alimentación
- Optimizar la provisión de recursos para la operación de programas Institucionales
- Promover apoyos para la asistencia social a grupos vulnerables y a familias en desamparo.
- Brindar terapias psicológicas a la población que lo requiera y las familias más vulnerables.

IV. FILOSOFIA DE LA DIRECCION

- **MISION**

Establecer las bases y lineamientos que regulan la prestación de servicios de Asistencia Social encaminados a la protección y ayuda de personas, familias o grupos en situación vulnerable, en tanto superen su condición de desventaja, abandono o desprotección, física, mental, jurídica o social. La promoción de la asistencia privada, además de brindar atención personalizada a la población en riesgo en forma eficaz y eficiente promoción del Desarrollo Integral de las Familias y Comunidades, con el firme y único propósito de combatir las causas y efectos de vulnerabilidad en coordinación con DIF Estatal, Municipales e Instituciones Públicas y Privadas para mejorar la calidad de vida de los Matlapenses

- **VISION**

Ejecutar el conjunto de acciones dirigidas a modificar y mejorar las capacidades físicas, mentales, jurídicas o sociales que no cuentan con las condiciones necesarias para procurar por sí mismos su bienestar biopsicosocial.
Ser una Institución reconocida como gestora de asistencia social con perspectiva familiar y comunitaria, que hace de la Asistencia Social una herramienta de inclusión mediante el desarrollo de programas de apoyo y atención, teniendo como ejes la prevención, el profesionalismo y la corresponsabilidad social, logrando minimizar las causas y efectos de la pobreza, marginación y desintegración familiar. Teniendo en un futuro una población sin riesgo de marginación con mejoras reales en su calidad de vida.

- **VALORES**

- **HONESTIDAD**: Actuar con integridad y transparencia en el uso de los recursos públicos, asegurando una administración confiable y libre de corrupción.
- **RESPONSABILIDAD:** Asumir con compromiso y dedicación el desarrollo de políticas públicas, la ejecución de programas y la atención a las necesidades de la ciudadanía.
- **EQUIDAD**: Garantizar la igualdad de oportunidades y el trato justo para todos los habitantes del municipio, promoviendo la inclusión social y el respeto a la diversidad.
- **SUSTENTABILIDAD**: Priorizar el cuidado del medio ambiente y el uso responsable de los recursos naturales, fomentando un desarrollo que beneficie a las generaciones presentes y futuras.
- **INNOVACION**: Implementar soluciones creativas y modernas en los procesos de gestión gubernamental, para mejorar la calidad de los servicios públicos y optimizar los recursos.
- **JUSTICIA SOCIAL**: Trabajar para reducir las desigualdades y atender con prioridad a los sectores más vulnerables, asegurando que todos los habitantes tengan acceso a oportunidades y condiciones dignas de vida.
- **PARTICIPACIÓN CIUDADANA:** Fomentar la colaboración activa de la población en la toma de decisiones, asegurando que las políticas públicas respondan a las necesidades y expectativas de la comunidad.
- **JUSTICIA SOCIAL**: Trabajar para reducir las desigualdades y atender con prioridad a los sectores más vulnerables, asegurando que todos los habitantes tengan acceso a oportunidades y condiciones dignas de vida.
- **RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS**: Asegurar que todas las del gobierno estén alineadas con la protección y promoción de las acciones derechos humanos, respetando la dignidad y el bienestar de cada persona.

V. VINCULACIÓN

El plan anual de trabajo del SMDIF municipal, está apegado a la Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2025-2027, al Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027, alineado al Plan Estatal de Desarrollo y este a su vez Plan Nacional de Desarrollo 2024-2030, conforme a la normativa contenida en la Ley de Planeación (Federal), así como la Ley de Planeación del Estado y Municipios de San Luis Potosí.

APEGADO AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

1. EJE RECTOR: BIENESTAR PARA MATLAPA

1.1 VERTIENTE: COMBATE A LA POBREZA

1.2 VERTIENTE: SALUD Y ALIMENTACION PARA TODOS

1.3 VERTIENTE: DESARROLLO URBANO

APEGADO A LA GUIA CONSULTIVA DEL DESEMPEÑO MUNICIPAL 2025-2027.

MODULO 6:

DESARROLLO SOCIAL

TEMA 6.3 GRUPO VULNERABLES

Objetivo: fortalecer a los municipios para alcanzar y asegurar el acceso de toda la población al desarrollo social, en igualdad de condiciones sociales entre hombre y mujeres.

METAS ODS

1.2 Para 2030 reducir al menos a la mitad de proporción de hombres y mujeres y niños de todas las edades que viven en la pobreza en todas sus dimensiones con arreglo a las definiciones nacionales.

1.3 Poner en práctica a nivel nacional de sistemas y medidas apropiadas de protección social para todos y para 2030 lograr una amplia cobertura de los pobres y las personas más vulnerables.

1.4 Para 2030 garantizar que todos los hombres y mujeres, en particular los pobres y los más vulnerables tengan los mismos derechos a los recursos económicos, así como acceso a los servicios básicos, la propiedad y el control de las tierras y otros bienes, la herencia, los recursos naturales, las nuevas tecnologías y los servicios económicos, incluida la micro financiación.

2.1 Para 2030, poner fin al hambre y asegurar el acceso de todas las personas, en particular los pobres y las personas en situaciones vulnerables, incluidos los lactantes, a una alimentación sana, nutritiva y suficiente durante todo el año.

2.2 Para 2030, poner fin a todas las formas de malnutrición, incluso logrando, a más tardar en 2025, las metas convenidas internacionalmente sobre el retraso del crecimiento y la emaciación de los niños menores de 5 años, y abordar las necesidades de nutrición de las adolescentes, las mujeres embarazadas y lactantes y las personas de edad.

VI. OBJETIVO GENERAL

Contribuir a generar bienestar en la población en situación de pobreza, carencia o vulnerabilidad, realizando acciones coordinadas los tres órdenes de Gobierno, mediante el fortalecimiento a los servicios de salud, educación, cultura y deporte, promoviendo la inclusión social, la igualdad de género y la atención a los pueblos indígenas que garantice el ejercicio de los derechos sociales.

- Implementar programas encaminados a mejorar la alimentación
- Eficientar la provisión de recursos para la operación de programas Institucionales
- Promover apoyos para la asistencia social a grupos vulnerables y a familias en desamparo.
- Crear programas municipales alimentarios.

OBJETIVO

De manera estratégica disminuir la pobreza en todas sus formas a través de acciones coordinadas de los tres órdenes de Gobierno, tendientes a abatir los rezagos en los que viven, a reducir sus carencias sociales, a mejorar su ingreso y su entorno de convivencia, que contribuyan a elevar su calidad de vida, mediante acciones para el desarrollo social.

ESTRATEGIAS

El municipio implementará proyectos prioritarios los cuales coadyuvaran en el desarrollo comunitario, combate a la pobreza y las carencias sociales, así mismo la población del municipio contara con apoyos acciones, programas e infraestructura en materia de salud y programas alimentarios.

VII. DESARROLLO GENERAL DEL PLAN

LÍNEAS DE ACCIÓN.

***P*_L.A. 1.-** Crear un programa alimentario en coordinación con el gobierno del estado para los grupos vulnerables.

***P*_L. A-**Ampliación del albergue municipal y comedor comunitario.

***G*_6.3.1.-**Situación de personas en condición de calle.

G_6.3.2.-Proyectos o programas específicos que atiendan grupos vulnerables.

G: ***GUIA CONSULTIVA***

P: ***PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL***

PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACCIONES

- Crear programas de Capacitación para generar proyectos productivos para la población en desempleo, con las dependencias del trabajo en el estado y dependencias del gobierno federal.

- Servicio de albergue a la población que lo requiera por diferentes situaciones que presente la ciudadanía.

- Traslados de la población que no cuentan con el recurso suficiente para trasladarse a los diferentes hospitales, instituciones públicas legales de la capital de san Luis potosí y otros estados.

- Entrega de despensas y apoyos.

- Convivencia social con las familias.

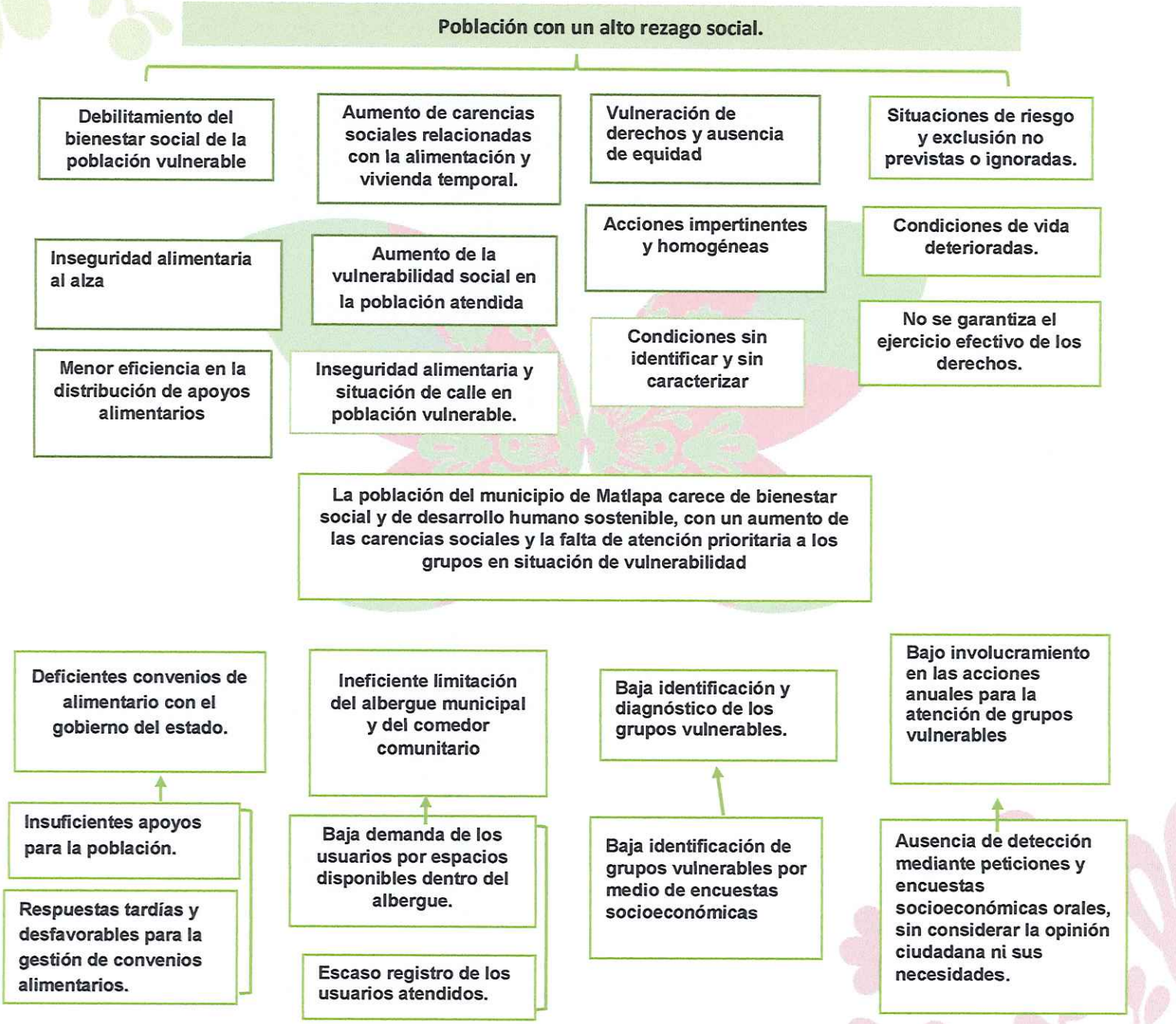
- Entrega de insumos a los beneficiarios de extrema pobreza de las diferentes comunidades de nuestro municipio de Matlapa el cual se vio disminuida por órdenes del DIF estatal.

VIII. FICHA TÉCNICA DEL INDICADOR

NOMBRE INDICADOR	OBJETIVO	INDICADOR DE GESTIÓN	Meta/Año **2026**
Convenio de alimentario con el gobierno del estado.	Cumplir en tiempo y forma con la obligación legal.	2	100%
Ampliación del albergue municipal y comedor comunitario.	Cumplir en tiempo y forma con la obligación legal.	1	100%
Diagnóstico de grupos vulnerables	Cumplir en tiempo y forma con la obligación legal.	1	100%
Acciones anuales para la atención de grupos vulnerables.	Cumplir en tiempo y forma con la obligación	1	100%

IX. CAPITULO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

ARBÓL DE PROBLEMAS



ARBÓL DE OBJETIVOS

Población con un bajo rezago social.

Bienestar social de la población vulnerable fortalecida.

Reducción de carencias sociales relacionadas con la alimentación y vivienda temporal

Enfoque de derechos y equidad garantizados.

Situaciones de riesgo y exclusión anticipadas.

Inseguridad alimentaria reducida

Disminución de la vulnerabilidad social en la población atendida

Acciones pertinentes y diferenciadas.

Condiciones de vida mejoradas

Mayor eficiencia en la distribución de apoyos alimentarios

Acceso a alimentación y vivienda temporal para la población vulnerable.

vulnerabilidad Identificada y caracterizada.

Se garantiza el ejercicio efectivo de derechos

La población del municipio de Matlapa cuenta con bienestar social y desarrollo humano sostenible mediante la reducción de carencias sociales y la atención prioritaria a grupos en situación de vulnerabilidad.

Eficientes convenios de alimentario con el gobierno del estado.

Eficiente ampliación del albergue municipal y comedor comunitario.

Diagnóstico de grupos vulnerables.

Alto involucramiento en acciones anuales para la atención de grupos vulnerables.

Suficientes apoyos para la población.

Alta demanda en los usuarios para espacio libres dentro del albergue.

Detección de situación de grupos vulnerables mediante encuestas socioeconómicas

Detección mediante peticiones y encuestas orales socioeconómicas, opinión ciudadana en base a sus necesidades

Respuestas prontas y favorables para la gestión de convenios alimentarios.

Bitácoras de usuarios atendido.

DIF MATLAPA
LO LOGRAMOS EN FAMILIA
GOBIERNO MUNICIPAL 2024•2027

Cédula de Presupuesto Basado en Resultados (PbR)

8. Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)						
Concepto	8.1 Resumen Narrativo (Objetivos)		8.2 Indicadores	Metodo de Calculo	8.3 Medios de Verificación	8.4 Supuestos
FIN	Contribuir a generar bienestar en la población en situación de pobreza, carencia o vulnerabilidad, realizando acciones coordinadas los tres órdenes de Gobierno, mediante el fortalecimiento a los servicios de salud, educación, cultura y deporte, promoviendo la inclusión social, la igualdad de género y la atención a los pueblos indígenas que garantice el ejercicio		Porcentaje de acciones realizadas en favor de grupos vulnerables	Numero de Acciones implementadas /numero de acciones programadas * 100	Informe trimestral.	Cumpliendo con todas las acciones programadas
PROPÓSITO	La población del municipio de Matlapa cuenta con bienestar social y desarrollo humano sostenible mediante la reducción de carencias sociales y la atención prioritaria a grupos en situación de vulnerabilidad.		Porcentaje de cumplimiento de las lineas de accion en favor de los grupos vulnerables.	Número de linea de acciones implementadas /número de lineas de acciones programadas * 100	Informe trimestral.	Cumpliendo con todas las acciones programadas
COMPONENTES	1	Convenios de alimentario con el gobierno del estado implementados.	Porcentaje de convenios Alimenticios con el Gobierno del Estado autorizados.	Número de convenios implementados /número de convenios programados * 100	Documento.	coordinación interinstitucional efectiva
	2	Albergue Municipal y comedor Comunitario ampliado.	Porcentaje de avance de ampliacion deAlbergue municipal y comedor comunitario	Porcentaje de Avance implementado /porcentaje de avance total programado * 100	Documento.	Se cuenta con disponibilidad oportuna de recursos financieros, permisos y condiciones técnicas necesarias para ejecutar y concluir la ampliación
	3	Grupos vulnerables identificado.	Porcentaje de Situación de Personas en Condición de Calle	Numero de personas en condición de calle/Total de población del área *100	Documento.	Colavoracón de población vulnerable al acceso a información confiable y actualizada
	4	Acciones anuales para la atencion de grupos vulnerables realizadas.	Porcentaje de proyectos o programas especificos que atiendan a grupos vulnerables	Numero de Acciones implementadas /numero de acciones programadas * 100	Informe trimestral.	Coordinación efectiva entre las dependencias e instituciones involucradas.
ACTIVIDADES (Componente 1)	1.1	Planeación de programas alimentarios en coordinación con el gobierno del estado para los grupos vulnerables.	Numero de programas municipales alimentarios planeados.	Número de programas realizados /número de programas planeados * 100	Convenio Municipal	Disposición institucional, coordinación activa y alineación de prioridades para la planificación conjunta de los programas alimentarios.
	1.2	Realización de entrega Bimestral de Desayunos Escolares.	Numero de entrega Bimestral de Desayunos Escolares.	Número de entregas implementadas /número de entregas programadas * 100	Informe trimestral, evidencia fotografica, bitacoras.	Suministro oportuno de insumos y recursos financieros para cumplir con el calendario
	1.3	Realización de entrega Alimentaria Bimestral de Atencion Alimentaria los Primeros 1000 dias.	Número de Programas de Atención Alimentaria en los Primeros 1000 dias.	Número de entregas realizadas /número de entregas programadas * 100	Informe trimestral, evidencia fotografica, bitacoras.	disponibilidad oportuna de insumos, recursos financieros y logistica
	1.4	Realización de entrega Alimentaria Bimestral apersonas en situacion de vulnerabilidad	Número de Convenios Alimenticios de Programas de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad.	Número de entregas realizadas /número de entregas programadas * 100	Informe trimestral, evidencia fotografica, bitacoras.	Se garantiza la disponibilidad oportuna de insumos, recursos financieros y logistica
	1.5	Implementación de convenio Estatal de Bienestar Comunitario	Número de Convenios Estatales de Bienestar Comunitario	Número de convenios implementados /número de convenios programados * 100	Informe trimestral, evidencia fotografica, bitacoras.	El estado mantiene compromiso institucional, coordinación intergubernamental y disponibilidad de recursos para ejecutar el convenio.
ACTIVIDADES (Componente 3)	2.1	Realización de Ampliacion del Albergue Municipal y Comedor Comunitario	Porcentaje de avance de la ampliación del Albergue Municipal y Comedor Comunitario	Numero de avance realizado/Numero de avance total programado*100	informe trimestral, documento de gestion.	Disponibilidad oportuna de recursos financieros, materiales y humanos, así como la autorización y condiciones técnicas necesarias para ejecutar la ampliación.
ACTIVIDADES (Componente 4)	3.1	Relizacion de diagnostico de personas en condición de calle.	Número de Diagnosticos de Grupos Vulnerables	Número de Acciones implementadas /número de acciones programadas * 100	Expediente	La población en condición de calle está accesible y dispuesta a participar en el diagnóstico
ACTIVIDADES (Componente 5)	4.1	Implementación de proyectos o programas especifícos que atiendan grupos vulnerables	Número de programas de Acciones Anuales para la atención de Grupos Vulnerables	Número de Acciones implementadas /número de acciones programadas * 100	Documento.	Disponibilidad de recursos financieros, humanos y logísticos

- **PROGRAMA OPERATIVO ANUAL**

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026					
Entidad	Municipio de Matlapa	Eje Rector	1	Finalidad	
Unidad Responsable	SISTEMA MUNICIPAL DIF	Vertiente	combate a la pobreza	Funcion	
Objetivo		Estrategia		Subfuncion	
Grupo Funcional				Pp	

				CALENDARIO DE METAS															
				1er Trim			2do Trim			3er Trim			4to Trim			Avance Acumulado			
Clave	Descripcion de la Actividad	Unidad de Medida	Meta Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agos	Sep	Oct	Nov	Dic	T1	T2	T3	T4
ACT 1	Planeación de programas alimentarios en coordinación con el gobierno del estado para los grupos vulnerables.	CONVENIO	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
	REALIZADO																		
ACT 2	Realización de entrega Bimestral de Desayunos Escolares.	DOCUMENTOS	4	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	1	1	0	1	2
	REALIZADO																		
ACT 3	Realización de entrega Alimentaria Bimestral de Atencion Alimentaria los Primeros 1000 dias	DOCUMENTOS	5	0	0	1	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	1	2	1
	REALIZADO																		
ACT 4	Realización de entrega Alimentaria Bimestral apersonas en situacion de vulnerabilidad	DOCUMENTOS	5	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	2	1
	REALIZADO																		
ACT 5	Implementación de convenio Estatal de Bienestar Comunitario	DOCUMENTOS	1	0	A	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
	REALIZADO																		
ACT 6	Realización de Ampliacion del Albergue Municipal y Comedor Comunitario	GESTIÓN	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
	REALIZADO																		
ACT 7	Relizacion de diagnostico de personas en condición de calle.	EXPEDIENTE	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
	REALIZADO																		
ACT 8	Implementación de proyectos o programas especificos que atiendan grupos vulnerables	DOCUMENTO	84	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	21	21	21	21

DIF MATLAPA
LO LOGRAMOS EN FAMILIA
GOBIERNO MUNICIPAL 2024•2027

• PROGRAMA PRESUPUESTAL

Programa presupuestario: BIENESTAR PARA MATLAPA | **Clave presupuestaria: BM1000** | **Importe: $ (presupuesto ejercido para el programa)**

Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **Bienestar para Matlapa** | Vertiente al cual contribuye el programa: Combate a la Pobreza/Salud y Alimentacion para Todos | Linea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Elaborar un proyecto de control interno que prevenga e identifique acciones de corrupción.

Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	% Avance trimestral acumulado				Cumplimiento final (todo el año)	Supuesto
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Linea base	Meta (anual)	Tipo de indicador	Dimensión		1o	2o	3o	4o	Año 2025	
Fin	Contribuir a generar bienestar en la población en situación de pobreza, carencia o vulnerabilidad, realizando acciones coordinadas los tres órdenes de Gobierno, mediante el fortalecimiento a los servicios de salud, educación, cultura y deporte, promoviendo la inclusión social, la igualdad de género y la atención a los pueblos indígenas que garantice el ejercicio de los derechos sociales	Porcentaje de acciones realizadas en favor de grupos vulnerables	Refleja el nivel de cumplimiento de las acciones programadas orientadas a mejorar las condiciones de vida de los grupos vulnerables.	V1/V2 *100	Variable 1: Núm. De acciones implem Variable 2: Núm de acciones progran	Documento	2025	100%	Gestión	Eficiencia	informe trimestral.	Programado 25% Realizado	25%	25%	25%	Programado 100% Realizado	Cumpliendo con todas las acciones programad
Propósito	La población del municipio de Matlapa cuenta con bienestar social y desarrollo humano sostenible mediante la reducción de carencias sociales y la atención prioritaria a grupos en situación de vulnerabilidad.	Porcentaje de cumplimiento de las lineas de accion en favor de los grupos vulnerables.	Mide el grado de cumplimiento de las líneas de acción implementadas para fortalecer el desarrollo social de los grupos vulnerables.	V1/V2 *100	Variable 1: Núm. De Lineas de Acción Variable 2: Núm. Total de Lineas de Acción	Documento	2025	100%	Estrategico	Eficiencia	informe trimestral.	Programado 25% Realizado	25%	25%	25%	Programado 100% Realizado	Cumpliendo con todas las acciones programad
Componente	C1 Convenios de alimentario con el gobierno del estado implementados.	Porcentaje de convenios Alimenticios con el Gobierno del Estado autorizados.	Mide el grado de avance en la autorización de convenios alimenticios gestionados ante el Gobierno del Estado, en relación con el total de convenios programados o propuestos en un periodo determinado.	V1/V2 *100	Variable 1: Núm. De convenios realizados Variable 2: Núm. De convenios programadas	Documento	2025	100%	Gestión	Eficiencia	Documento.	Programado 25% Realizado	25%	25%	25%	Programado 100% Realizado	coordinación interinstitucional efectiva
	C2 Albergue Municipal y comedor Comunitario ampliado.	Porcentaje de avance de ampliacion de Albergue municipal y comedor comunitario	Mide el grado de progreso en la ejecución de la ampliación del Albergue Municipal y Comedor Comunitario, en relación con la meta total programada en un periodo determinado.	V1/V2 *100	Variable 1: Porcentaje de avance implementado Variable 2: Porcentaje de avance total programado	Documento	2025	100%	Estrategico	Eficiencia	Documento.	Programado 25% Realizado	25%	25%	25%	Programado 100%	Se cuenta con disponibilidad oportuna de r financieros, permisos y condiciones técnicas r para ejecutar y concluir la ampliació
	C3 Grupos vulnerables identificado.	Porcentaje de Situación de Personas en Condición de Calle	Mide la proporción de personas que se encuentran en condición de calle respecto al total de la población en un territorio determinado (municipio, ciudad o estado), durante un periodo específico.	V1/V2 *100	Variable 1: Num de personas en condicion de calle Variable 2: Núm. Total de poblacion de area	Documento	2025	100%	Estrategico	Eficiencia	Documento.	programado 25% Realizado	25%	25%	25%	100%	Colavoración de población vulnerable al ac información confiable y actualizada
	C4 Acciones anuales para la atencion de grupos vulnerables realizadas.	Porcentaje de proyectos o programas especificos que atiendan a grupos vulnerables	Evalúa el nivel de enfoque inclusivo y compromiso social de una institución, organización o entidad pública hacia grupos que enfrentan desventajas sociales, económicas, físicas o culturales.	V1/V2 *100	Variable 1: Núm. De acciones implementadas Variable 2: Núm. De acciones programadas	Documento	2025	100%	Estrategico	Eficiencia	informe trimestral.	programado 25% Realizado	25%	25%	25%	Programado 100% Realizado	Coordinación efectiva entre las dependencias e Inst involucradas.
Actividades	C1A1 Planación de programas alimentarios en coordinación con el gobierno del estado para los grupos vulnerables	Numero de programas municipales alimentarios planeados	Evalúa el nivel de planificación y priorización que el municipio otorga a la seguridad alimentaria y al combate a la desnutrición o inseguridad alimentaria dentro de su agenda pública.	V1/V2 *100	Variable 1: Núm. De programas planeados Variable 2: Núm. De programas realizados	Documento	2025	100%	Gestión	Eficiencia	Convenio Municipal	Programado 100% Realizado	0%	0%	0%	Programado 100% Realizado	Disposición institucional, coordinación activa y alineación de para la planificación conjunta de los programas alimen
	C2A1 Realización de entrega Bimestral de Desayunos Escolares.	Numero de entrega Bimestral de Desayunos Escolares	Evalúa el cumplimiento y la regularidad en la ejecución del programa de alimentación escolar, verificando que las entregas programadas se lleven a cabo conforme al calendario establecido.	V1/V2 *100	Variable 1: Núm. De entregas realizadas Variable 2: Núm. De entregas programadas	Documento	2025	100%	Estrategico	Eficiencia	informe trimestral, evidencia fotografica, bitacoras.	Programado 25% Realizado	0%	25%	50%	Programado 100% Realizado	Suministro oportuno de insumos y recursos fin para cumplir con el calendario
	C2A2 Realizar entrega bimestral de Atención Alimentaria a los Primeros 1000 días.	Número de Programas de Atención Alimentaria en los Primeros 1000 días	Evalúa el nivel de priorización institucional hacia la atención nutricional temprana, considerada una etapa crítica para el desarrollo físico, cognitivo y emocional de niñas y niños.	V1/V2 *100	Variable 1: Núm. De entregas realizadas Variable 2: Núm. De entregas programadas	Documento	2025	100%	Estrategico	Eficiencia	informe trimestral, evidencia fotografica, bitacoras.	Programado 20% Realizado 0%	20%	40%	20% 0%	Programado 100% Realizado 0%	disponibilidad oportuna de insumos, recursos financieros y logística
	C2A3 Realizar entrega bimestral Alimentario a personas en situación da vulnerabilidad	Número de Convenios Alimenticios de Programas de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad	Evalúa el nivel de gestión institucional y articulación interinstitucional para ampliar la cobertura y el impacto de los programas alimentarios destinados a poblaciones vulnerables	V1/V2 *100	Variable 1: Núm. De entregas realizadas Variable 2: Núm. De entregas programadas	Documento	2025	100%	Estrategico	Eficiencia	informe trimestral, evidencia fotografica, bitacoras.	Programado 20% Realizado 0%	20%	40%	20% 0%	Programado 100% Realizado 0%	Se garantiza la disponibilidad oportuna de ins recursos financieros y logística
	C2A4 Implementación de convenio Estatal de Bienestar Comunitario	Número de Convenios Estatales de Bienestar Comunitario	Evalúa el nivel de coordinación y gestión intergubernamental para impulsar iniciativas que mejoren las condiciones de vida de la población a través de acciones de desarrollo social, infraestructura básica, inclusión y fortalecimiento comunitario.	V1/V2 *100	Variable 1: Núm. De convenios implementados Variable 2: Núm. De convenios programados	Documento	2025	100%	Estrategico	Eficiencia	informe trimestral, evidencia fotografica, bitacoras.	Programado 0% Realizado 0%	0%	0%	100% 0%	Programado 100% Realizado 0%	El estado mantiene compromiso institucional, coordin intergubernamental y disponibilidad de recursos para ejecutar
Actividades	C3A1 Realización de Ampliacion del Albergue Municipal y Comedor Comunitario	Porcentaje de avance de la ampliación del Albergue Municipal y Comedor Comunitario	Evalúa el nivel de cumplimiento en la ejecución del proyecto de ampliación, verificando si las actividades, metas físicas o inversión ejercida avanzan conforme al cronograma establecido	V1/V2 *100	Variable 1: Núm. De avance realizado Variable 2: Núm. De avance programado	Documento	2025	100%	Estrategico	Eficiencia	Informe trimestral, documento de gestion.	Programado 0% Realizado 0%	0%	0%	100% 0%	Programado 100% Realizado 0%	Disponibilidad oportuna de recursos financieros, materiales y como la autorización y condiciones técnicas necesarias pa ampliación
Actividades	C4A1 Realizacion de diagnostico de personas en condición de calle	Número de Diagnosticos de Grupos Vulnerables	Evalúa el esfuerzo de la institución o municipio para recopilar información confiable sobre la situación de grupos vulnerables, lo cual permite planificar programas, proyectos o políticas públicas más efectivas y focalizadas.	V1/V2 *100	Variable 1: Núm. De acciones implementadas Variable 2: Núm. De acciones programadas	Documento	2025	100%	Estrategico	Eficiencia	Expediente	Programado 0% Realizado	100%	0%	0%	Programado 100% Realizado	La población en condición de calle está accesible y dispuest en el diagnóstico
Actividad	C6A1 Implementación de proyectos o programas especificos que atiendan grupos vulnerables	Número de programas de Acciones Anuales para la atención de Grupos Vulnerables	Evalúa el nivel de planificación y ejecución de políticas, programas o proyectos anuales orientados a proteger, apoyar y mejorar la calidad de vida de poblaciones vulnerables. También permite medir el compromiso institucional con la inclusión social.	V1/V2 *100	Variable 1: Núm. De acciones implementadas Variable 2: Núm. De acciones programadas	Documento	2025	100%	Estrategico	Eficiencia	Documento.	Programado 25% Realizado	25%	25%	25%	Programado 100% Realizado	Disponibilidad de recursos financieros, humanos y log

RESPONSABLE DE LA FORMULACIÓN

DEL PLAN DE TRABAJO

DIF MATLAPA
LO LOGRAMOS EN FAMILIA
GOBIERNO MUNICIPAL
2024 - 2027

LIDIA RODRIGUEZ ALFARO
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

REVISAN:

SECRETARÍA GENERAL
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

LIC. CRISTOBAL GONZÁLEZ LÁZARO
SECRETARIO GENERAL

MATLAPA
JUNTOS LO LOGRAMOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027
CONTRALORÍA MUNICIPAL

LIC. ESMERALDA MARTINEZ OTERO
CONTRALOR MUNICIPAL

MATLAPA
JUNTOS LO LOGRAMOS
GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027
PLANEACION

ANDREA JUAREZ OTERO
DIRECCION DE PLANEACION

AUTORIZAN

CABILDO MUNICIPAL

ING. MARIA DE JESUS RIVERA ROSALES

PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE MATLAPA, S.L.P.

LIC. SEBASTIAN PLÁCIDO CRUZ

REGIDOR DE MAYORÍA RELATIVA

LIC. MIRIAM ESTELA GUTIERREZ GALEANA

SÍNDICO MUNICIPAL

REGIDORES DE REPRESENTACIÓN PROPORCIONAL

ING. BRAYAN ROLDAN RIVERA BERRIDI

REGIDOR DE REPRESENTACIÓN PROPORCIONAL

C. ESTHER GONZÁLEZ PERÉZ

REGIDORA DE REPRESENTACIÓN PROPORCIONAL

PROFA. LETICIA ALEJO CAMACHO

REGIDORA DE REPRESENTACIÓN PROPORCIONAL

LIC. LUIS ALBERTO ECHAVARRIA CAMPOS

REGIDOR DE REPRESENTACIÓN PROPORCIONAL

ING. JUSTINO PÉREZ PÉREZ

REGIDOR DE REPRESENTACIÓN PROPORCIONAL